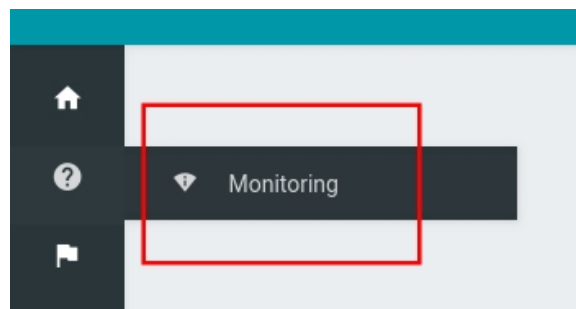


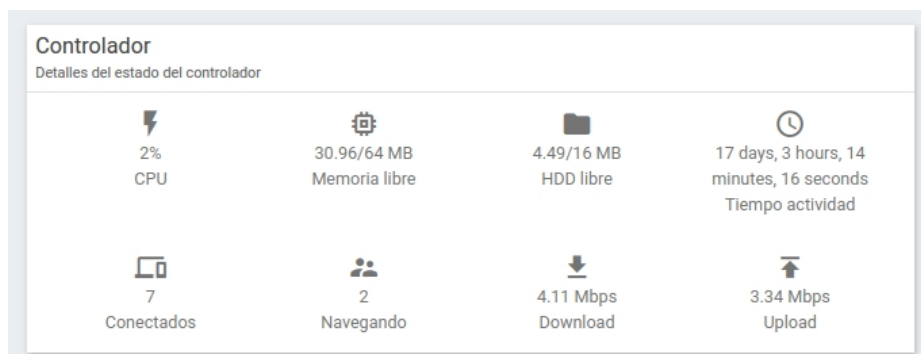
Consultar la monitorización

Para consultar la monitorización, vamos a Menú, en Helpdesk y clickamos en *Monitoring*.

En la primera página nos aparecerá las propiedades de nuestros establecimientos, por ejemplo, si existe algún error, si algún controlador no funciona o si todo está funcionando correctamente.

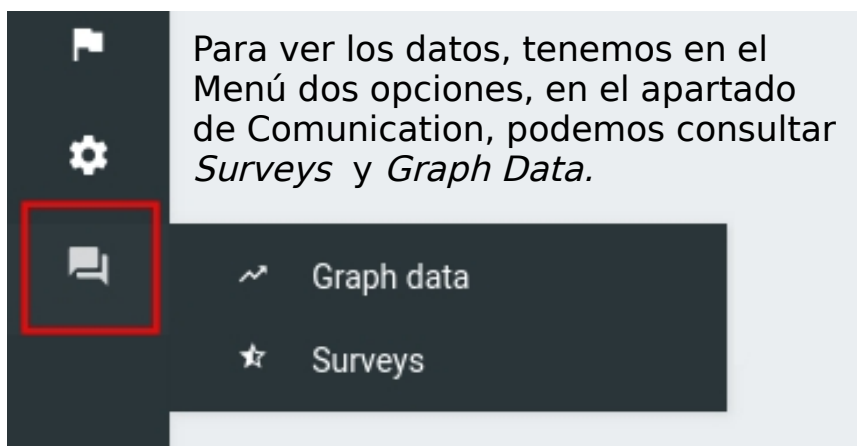


Para acceder a los detalles, seleccionamos el establecimiento en el desplegable de arriba a la derecha donde pone "Seleccione uno para obtener más información"



Aquí nos aparecerán los detalles del controlador que se actualizan cada 10 segundos, donde podemos consultar la memoria, el uso de datos, los dispositivos conectados y los usuarios activos.

Consultar los datos



Para ver los datos, tenemos en el Menú dos opciones, en el apartado de Communication, podemos consultar *Surveys* y *Graph Data*.

En *Surveys*, habíamos visto que podemos consultar los datos en la pestaña *Resumen*, donde veremos, la puntuación media de los clientes, el desglose por rango, los comentarios, la puntuación por categoría, filtrar por fecha y países, etc.

En la pestaña de *Opiniones* podemos consultar cada puntuación y comentario de cada cliente, incluyendo sus datos, nombre, apellidos, email, redes sociales, país, idioma, etc.

En *Graph Data*, podemos consultar las fuentes de login, ubicaciones, interacción del email, etc. Todo esto lo encontraremos en la pestaña de *Sumario* donde visualizaremos algo parecido a la captura de pantalla.

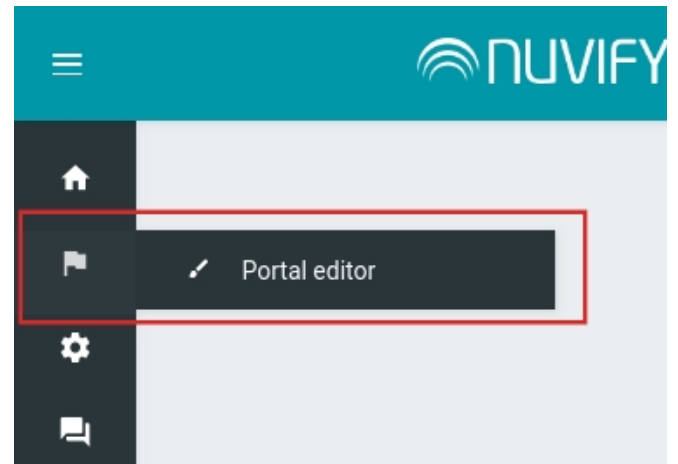
En la pestaña de *Emails*, podremos consultar el email del cliente, el origen de la conexión, la fecha y exportar los datos en diferentes formatos. También podemos segmentar la búsqueda en *Opciones de visualización* como mostramos a continuación:

Guía práctica para empezar tu configuración WiFi

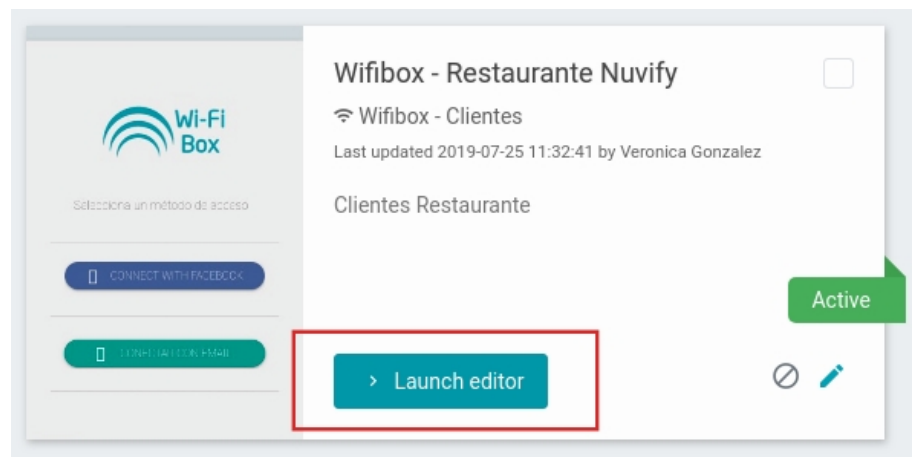


Cómo incluir tu imagen corporativa en el portal de acceso

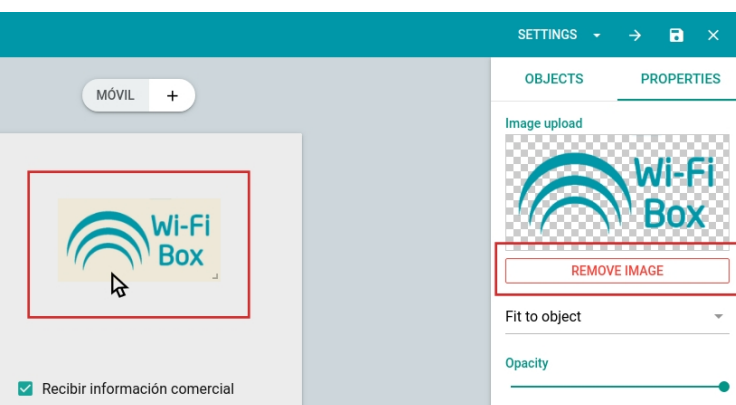
En el email de bienvenida que hemos recibido encontraremos un botón para acceder al panel de administración de Wifi-Box junto con las credenciales. Una vez hayamos accedido al panel, podemos entrar en el **Portal editor** como mostramos en la siguiente imagen:



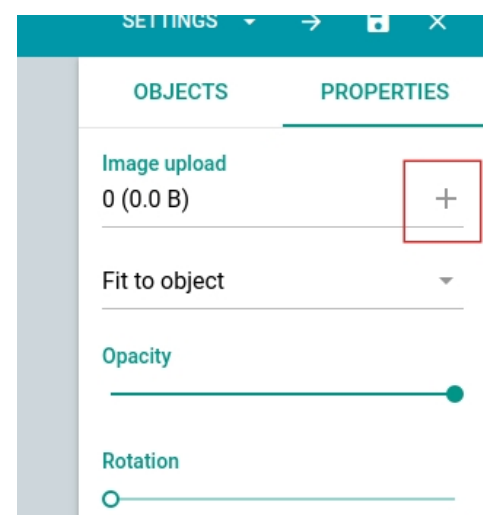
A continuación, elegiremos el nombre de nuestro establecimiento y veremos ya creado el portal determinado por Nuvify. Para editarlo, clickaremos en el botón **Launch editor >**



Clickamos en la imagen de **Wi-Fi Box** y después en **REMOVE IMAGE**

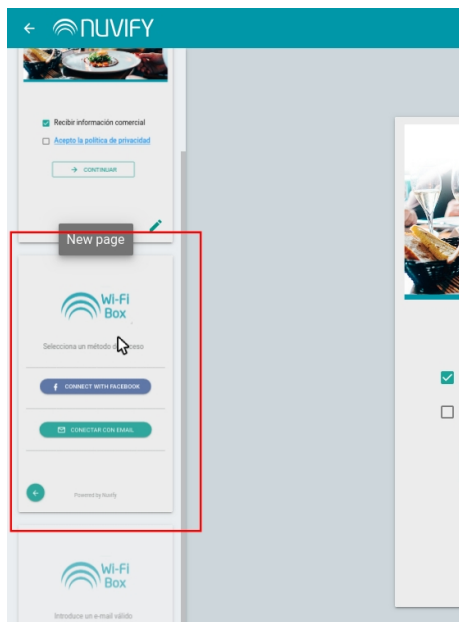


Una vez borrada la imagen, podemos añadir una nueva imagen que tengamos guardada en nuestro dispositivo pulsando el icono (+) en Image upload



Cuando se haya cargado la imagen, podemos redimensionarla desde la esquina inferior derecha.

Ahora que ya sabemos cambiar la imagen, podemos cambiar el resto de imágenes de las demás páginas, seleccionamos la que queremos cambiar del menú izquierdo de la pantalla y repetimos el proceso.



Podemos elegir diferentes imágenes para cada página o repetir siempre la misma, recomendamos que las imágenes sean del logo, de un producto característico del negocio y del exterior o del interior del local. No recomendamos usar fotos descargadas de internet a no ser que sean de vuestra propiedad y pertenezcan a su negocio.

Recomendaciones para subir una imagen:

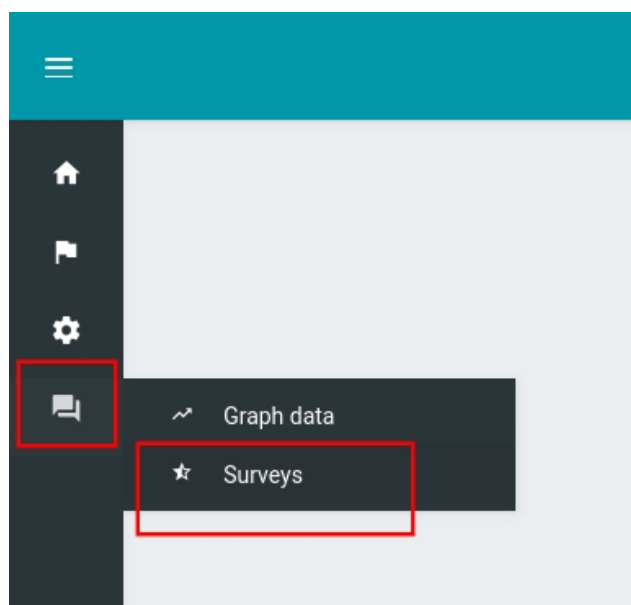
- Posición: Horizontal (apaisada)
- Dimensiones: 600 x 400px
- Tamaño: entre 30kB y 500kB
- Tipo: .jpg .png .svg

Crear encuesta de satisfacción para enviar a los clientes

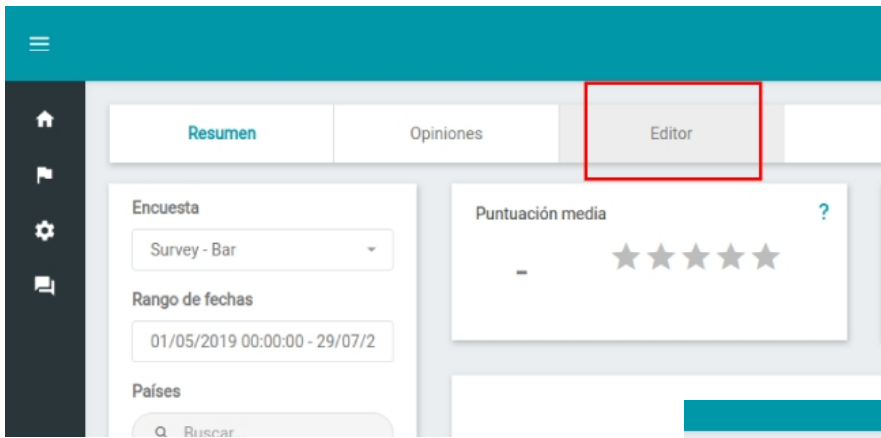
Podemos configurar una encuesta de satisfacción que enviaremos a todos los clientes que se conecten a nuestra red wifi. Para activarla debemos ir al menú y en el grupo de *Comunicación*, clicar en *Surveys*.

Todas las encuestas vienen definidas en **siete idiomas**: Español, Catalán, Inglés, Francés, Alemán, Ruso y Holandés.

A continuación, debes elegir un establecimiento del desplegable y se nos abrirá la ventana de Encuestas en la pestaña de *Resumen*.

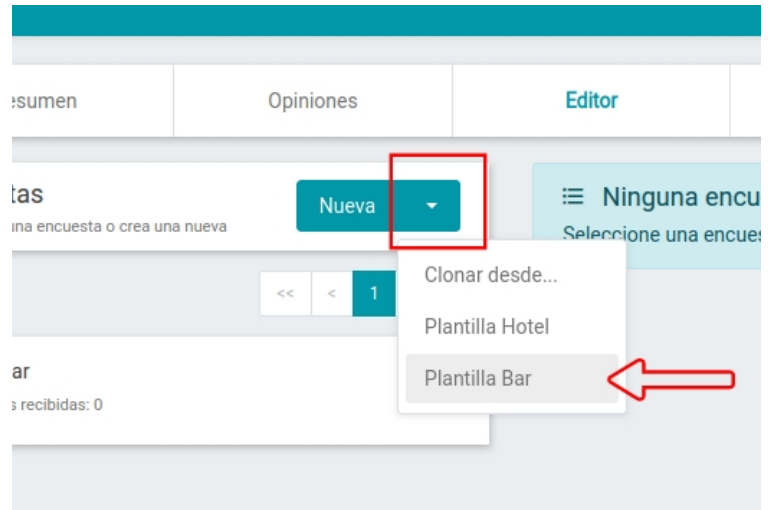


En esta pestaña podremos consultar más adelante los datos generados por las encuestas, pero antes, debemos ir a la pestaña *Editor* para crearla y activarla.



Una vez en el *Editor*, debemos crear una Nueva Encuesta, para esto seleccionamos *Plantilla Bar* como mostramos en la imagen de abajo.

La encuesta de la Plantilla Bar consta de seis preguntas en tres categorías diferentes, todas ellas con una puntuación del 1 al 5 y un cuadro opcional que los clientes podrán completar con comentarios adicionales (máximo 300 caracteres).



Categoría >	Servicio	Carta / Menú	General
Preguntas >	Atención Personal Tiempo de espera	Variedad Calidad	Ambiente Calidad precio
Comentarios >	<p>¿Qué mejorarías?</p> <p>De manera opcional puedes escribir una breve opinión sobre qué servicios mejorarías.</p>		

Para que los clientes contesten a estas preguntas, hemos predefinido en la plantilla la notificación por email que se envía a las 24 horas de la conexión wifi, con el nombre del establecimiento como Asunto y traducido en los siete idiomas antes mencionados, Español, Catalán, Inglés, Francés, Alemán, Ruso y Holandés, si el cliente en cuestión, hablara un idioma distinto a estos, la notificación y las preguntas se enviarán en el idioma por defecto, en este caso, en inglés.

Sabiendo esto, como en la plantilla tenemos configurado todo lo necesario para enviar las notificaciones y las preguntas a contestar de la encuesta, no hace falta que hagamos ningún paso intermedio, solo debemos crear la encuesta con la plantilla y lo siguiente que tenemos que hacer es *Activar* la encuesta para que empiece a haber respuestas en la pestaña de *Resumen*.

